



Załącznik nr 4 do umowy

Protokół reklamacyjny nr/...../rok

Część A (Wypełnia Zamawiający)

Nr taborowy tramwaju, którego dotyczy reklamacja	
Data upływu gwarancji (12 miesięcy)	
Data stwierdzenia uszkodzenia	
Data zgłoszenia reklamacji	
Data usunięcia uszkodzenia wymagana zgodnie z § 7 załącznika nr 2 do Umowy	
Opis uszkodzenia będącego przyczyną reklamacji	

.....
(podpis zgłaszającego reklamację)

Część B (Wypełnia Wykonawca)

Przyjęcie reklamacji

Odrzucenie reklamacji
(decyzję zaznaczyć symbolem X w odpowiednim polu)

Powód odrzucenia reklamacji (w przypadku odrzucenia reklamacji obowiązuje zwrot Protokołu z wypełnioną częścią B w terminie 3 dni roboczych)

.....
(podpis przyjmującego lub odrzucającego reklamację)

Część C (Wypełnić w przypadku wystąpienia o wydłużenie czasu naprawy w oparciu o §8 załącznika nr 2 do Umowy)

Czas naprawy będący przedmiotem wystąpieniadni.
(Wypełnia wykonawca)

Czas naprawy uzgodniony na podstawie dokumentu potwierdzającego uzgodnienie.....dni.
(Wypełnia zamawiający)

Część D (Wypełnia wykonawca)

Przyczyna uszkodzenia i sposób naprawy

<i>Informacje o wykonanych czynnościach naprawczych</i>
<i>Naprawiane podzespoły</i>
<i>Wymienione podzespoły</i>
<i>Stwierdzona przyczyna uszkodzenia</i>

.....
(data i podpis wykonawcy)

Część E

<i>(Wypełnia wykonawca)</i> Data zakończenia naprawy	<i>(Wypełnia zamawiający)</i> Potwierdzenie usunięcia uszkodzenia
..... podpis podpis
<i>(Wypełnia zamawiający)</i> Przedłużenie okresu gwarancji na wagon/podszpót odni	<i>(Wypełnia wykonawca)</i> Potwierdzenie przedłużenia okresu gwarancji o dni
..... podpis podpis
<i>(Wypełnia zamawiający)</i> Liczba dni opóźnienia w wykonaniu naprawy gwarancyjnej.....	<i>(Wypełnia wykonawca)</i> Potwierdzenie liczby dni opóźnienia w wykonaniu naprawy gwarancyjnej.....
..... podpis podpis

...

.....
(data i podpis zgłaszającego reklamację)